



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2017

PREGÃO PRESENCIAL PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Passa Sete, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 06 de setembro de 2017, no Centro Administrativo, sito a Av. Pinheiro, 1500, na cidade de Passa Sete – RS, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, com a finalidade de receber propostas para o presente Pregão, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e o Decreto Municipal nº 679, de 30 de abril de 2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

1. OBJETO:

O presente PREGÃO tem por objeto a aquisição de equipamentos e material permanente, para Unidade Básica de Saúde da Sede, conforme itens descritos no Anexo I.

2 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE PASSA SETE
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2017
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

AO MUNICÍPIO DE PASSA SETE
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2017
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A Licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;



a.4) Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país;

a.5) Registro comercial, se empresa individual.

b) Se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do código civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertas lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de representante em todas as sessões públicas referentes a licitação.

3.5. A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital deverão apresentar fora dos envelopes no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

3.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozaram dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme no disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs **01 – PROPOSTA DE PREÇO – e 02 – DOCUMENTAÇÃO.**

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referido, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

5 – PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em folha seqüencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) Razão social da empresa;

b) Descrição completa do equipamento ofertado, marca, modelo, referências e demais dados técnicos;

c) Preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;



Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.6.1. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 1,00 (um real).

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente as penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

a) Não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação;

b) Forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

c) Afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;

d) Contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Encerrada a sessão do lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) a proposta de menor valor.



6.16. Ocorrendo empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta inferior aquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior não apresentar nova proposta, inferior a de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, as demais microempresa, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescente que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfazer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital não se aplica as hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, e análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município, conforme subitem 15.1 deste edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

6.22. Para efeitos de julgamento, esta licitação é do tipo menor preço por item.

7 – DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

7.1.1. Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358-02;

7.1.2.- HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) Prova de inscrição no cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.3.- REGULARIDADE FISCAL:

a) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado (DI/RE) ou do Município (ALVARÁ MUNICIPAL), se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) Prova de regularidade com a Fazenda Federal/Conjunta INSS;

c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;

d) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante;

e) Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

7.1.4.- REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

7.1.5.- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo não superior a 30 dias.

7.2. Para empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.



Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7.3. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer documento de regularidade fiscal, previsto no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada a apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2. Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3. O benefício que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea a, deste edital.

7.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8 – DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada a vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante, manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, está terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:

10.1. Esgotados todos os prazos recursais, a Administração no prazo de 02 (dois) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.



10.2. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3. O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e o final ocorrerá quando do término do prazo de garantia dado pela empresa licitante, contado da data da efetiva entrega do equipamento.

11 – DA ENTREGA:

11.1. A entrega dos equipamentos deverá ser feita no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados a partir da data da homologação da licitação, com garantia mínima de 01 (um) ano.

11.2. Os equipamentos deverão ser entregues na sede do Município.

11.3. Verificada a desconformidade de alguns dos equipamentos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

11.4. Os equipamentos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

11.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

12 – DO PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado a vista, após a entrega dos equipamentos, mediante a apresentação da nota fiscal/fatura.

12.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do equipamento e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

13 – DAS PENALIDADES:

13.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

e) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 (vinte) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.

13.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

14 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: 06 – SECRETARIA DE SAÚDE

Unidade Orçam: 06 03 – FUNDO MUNICIPAL DE PASSA SETE

Projeto/Atividade: 06 03 10 301 34 1.090 – Desenvol. das Ativ. para Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básica de Saúde



Elem. Despesa: 4.4.90.52.00.00.00.4931 – Equipamentos e Material Permanente

15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Passa Sete, setor de licitações sito a Av. Pinheiro, 1500, ou pelos telefones (51) 3616 6161 ou fax (51) 3616 6903, no horário compreendido entre as 8:00 e 17:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

15.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de licitações.

15.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

15.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

15.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistema informatizados (Internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

15.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem, necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

15.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

15.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei federal nº 8.666/93).

15.9. Fica eleito o Foro da Comarca de Sobradinho para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Gabinete do Prefeito Municipal de Passa Sete, RS, 25 de agosto de 2017.

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____/____/____

Assessor (a) Jurídico (a)

Bertino Rech
Prefeito Municipal



ANEXO I
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2017

ITEM	QUANT.	UNI.	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	PREÇO MÁXIMO
1	04	Uni	Negatoscópio: em aço inoxidável, tipo mesa 1 corpo, dimensões 48 x 40 x 10cm.	500,00
2	01	Uni	Ultrassom Odontológico: digital, jato de bicarbonato integrado, caneta transdutor do ultrassom autoclavável.	2.075,00
3	01	Uni	Autoclave Horizontal de Mesa: digital, câmara de esterilização alumínio, capacidade mínima 40 litros.	4.000,00
4	01	Uni	Esfigmomanômetro Adulto: tecido em algodão, feixe velcro.	145,00
5	04	Uni	Computador (Desktop-Básico): processador no mínimo Intel CORE I3 ou AMD A10, memória RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ, disco rígido mínimo de 500GB, monitor 18,5" (1366 X 768), mouse USB, 800 DPI, fonte compatível, teclado USB, ABNT2, interface de rede 10/100/1000 e WIFI, interface de vídeo integrada, unidade de disco ótico CD/DVD ROM, sistema operacional Windows 7 Pro..	2.300,00
6	04	Uni	Mesa Escriivaninha em Madeira/Mdf: com 04 gavetas, 1,20 x 0,75 x 0,64m.	320,00
7	09	Uni	Balde a Pedal Lixeira: em aço inoxidável, capacidade mínima de 15 litros.	200,00
8	02	Uni	Suporte de Soro: aço inoxidável, pedestal altura regulável.	200,00
9	06	Uni	Ar Condicionado Split 7000 BTU: quente e frio.	753,33
10	06	Uni	Escada 2 Degraus: em aço inoxidável, antiderrapante.	200,00
11	01	Uni	Mesa de Exames: em aço inoxidável, posição do leito móvel, suporte para papel.	800,00
12	07	Uni	Armário em Madeira 1,80 x 0,75m: com prateleiras internas.	700,00
13	08	Uni	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado: assento e encosto estofado em courvin.	130,00
14	09	Uni	Cadeira em Aço/Ferro Pintado: assento e encosto estofado em courvin, rodízios, braços, regulagem de altura.	200,00
15	02	Uni	Ar Condicionado Split 18000 BTU: quente e frio.	1.700,00
16	04	Uni	Estante em Ferro 1,50 x 2,20 x 0,40m: com reforço, 04 prateleiras.	250,00
17	04	Uni	Nobreak 1KVA: bivolt, com 01 bateria interna selada, alarmes audiovisual.	800,00
18	01	Uni	Mesa em Madeira/Mdf 0,94 x 1,00 x 0,45m: formato em L, 04 gavetas.	650,00
19	01	Uni	Armário Vitrine: em aço/ferro pintado, 2 portas em vidro, 4 prateleiras, 1,60 x 0,70 x 0,35m.	700,00
20	01	Uni	Mesa para Impressora: estrutura em aço/ferro pintado, 80 x 60 x 70cm, tampo em madeira/mdf.	200,00
21	01	Uni	Geladeira/Refrigerador: capacidade mínima 200 Litros.	900,00
22	01	Uni	Leitor de Código de Barras: tipo manual, feixe de luz bidirecional, fonte de luz a laser 650nm, velocidade de leitura 100P/S, interface USB.	500,00
23	02	Uni	Armário em Madeira 1,60m x 0,40m: com prateleiras internas.	700,00
24	01	Uni	Geladeira/Refrigerador: capacidade mínima 400 Litros.	1.700,00
25	01	Uni	Ventilador de Teto: 03 pás.	120,00
26	01	Uni	Carro para Material de Limpeza: em polipropileno, kit c/mops líquido e pó, placa sinalização e pá, saco de vinil.	600,00
27	02	Uni	Armário em Aço 1,80 x 0,75m.	500,00
28	01	Uni	Mesa de Reunião em Madeira/Mdf: redonda 1,00 x 1,00m.	450,00



29	01	Uni	Balde a Pedal Lixeira: em aço inoxidável, capacidade mínima 05 litros.	150,00
30	01	Uni	Projeto Multimídia (Datashow): tecnologia LCD, resolução mínima nativa de 1024 x 768, entrada de VGA a FULL HD, luminosidade mínima de 2500 lúmens, conectividade: entrada/saída RGB 15 pinos e HDMI.	2.300,00
31	01	Uni	Tela de Projeção: tipo tripé, área visual mínima de 1,80 x 1,80m, tecido matte white (branco opaco).	350,00
32	01	Uni	Mesa para Computador em Madeira/Mdf: 02 gavetas, suporte para CPU, suporte para impressora e teclado.	450,00
33	01	Uni	Arquivo em Madeira/Mdf: com 04 gavetas deslizamento em trilho telescópico.	700,00
34	01	Uni	Ar Condicionado Split 36000 BTU: quente e frio.	4.200,00
35	01	Uni	Cadeira de Rodas para Obeso: em alumínio, braços removível, pés fixo, elevação de pernas e suporte de soro.	1.600,00
36	01	Uni	Televisor no mínimo 42": com conversor digital, tipo led, entrada HDMI, portas USB, Full HD.	1.700,00
37	10	Uni	Longarina 02 Lugares: assento e encosto em polipropileno.	200,00
38	04	Uni	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado: assento e encosto em polipropileno.	80,00
39	01	Uni	Bebedouro/Purificador Refrigerado: tipo garrafão de mesa, capacidade de gelar até 72 Litros de água dia, temperatura de 4°C à 14°C.	350,00
40	01	Uni	Cadeira de Rodas Adulto: em alumínio, pés e braços removível, elevação de pernas e suporte de soro.	800,00
41	01	Uni	Oxímetro de Pulso: portátil, sensor de SpO2.	1.100,00
42	02	Uni	Reanimador Pulmonar Manual Pediátrico (Ambu): com balão de silicone.	200,00
43	02	Uni	Laringoscópio Adulto: com 5 lâminas aço inox e fibra óptica, luz de led branca.	1.300,00
44	02	Uni	Laringoscópio Infantil: com 3 laminas aço inox e fibra óptica, luz de led branca.	1.000,00
45	01	Uni	Carro Maca Simples: em aço inoxidável, grades laterais, suporte para soro, colchonete, dimensões aproximada: 1,90 x 0,50 x 0,90m.	1.200,00
46	02	Uni	Reanimador Pulmonar Manual Adulto (Ambu): com balão de silicone.	200,00
47	01	Uni	Desfibrilador Externo Automático: com 03 eletrodos, bateria mínima de 50 choques e tela de ECG.	6.000,00
48	01	Uni	Mesa Ginecológica: em madeira com gabinete, posição de leito móvel.	1.700,00
49	01	Uni	Biombo Duplo: em aço/ ferro pintado com rodízios, medindo 1,80 x 1,20 m, aberto e 0,60m fechado.	400,00
50	04	Uni	Foco Refletor Ambulatorial: com luz de LED e haste flexível.	600,00
51	04	Uni	Lanterna Clínica: em alumínio e luz de LED.	60,00
52	04	Uni	Esfigmomanômetro Obeso: confecção em nylon, feixe metal.	170,00
53	04	Uni	Mesa de Exames: em aço inoxidável, com leito móvel, suporte para papel e gabinete com portas e gavetas.	1.500,00
54	04	Uni	Oftalmoscópio: com 03 aberturas e 19 lentes, bateria recarregável.	700,00
55	03	Uni	Detector Fetal: analógico e portátil.	350,00
56	06	Uni	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado: com braços, assento e encosto estofado em courvin.	130,00
57	01	Uni	Dermatoscópio: iluminação de LED, com aumento de 10x	1.500,00
58	01	Uni	Detector Fetal de Mesa: Digital.	1.100,00
59	02	Uni	Balança Antropométrica Adulto: mecânica.	700,00
60	03	Uni	Balança Antropométrica Infantil: digital.	700,00
61	04	Uni	Otoscópio: fibra óptica com no mínimo 10 espéculos reusáveis, bateria recarregável.	1.000,00



62	02	Uni	Arquivo em Madeira/Mdf: com 04 gavetas para pasta suspensa, deslizamento em trilho telescópico.	800,00
63	01	Uni	Mesa em Madeira/Mdf 1,50 x 1,50m: formato em L, 04 gavetas.	650,00

Observação: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem o valor superior ao preço unitário máximo.



Contrato nº que celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA SETE e a empresa, com vistas a aquisição de equipamentos e material permanente

Pelo presente instrumento, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA SETE**, inscrita no CNPJ sob o nº 01.612.364/0001-95, com sede administrativa na Av. Pinheiro, nº 1.500, nesta cidade de Passa Sete, RS, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **Bertino Rech**, a seguir denominada **PREFEITURA**, e de outro lado a empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, com sede, neste ato representada por, identidade RG nº e CPF nº, a seguir denominada **CONTRATADA**, tem entre si como justo e contratado, nos termos do Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 017/2017, a aquisição de equipamentos e material permanente, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira: DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Contrato a aquisição, de **equipamentos e material permanente**, para Unidade Básica de Saúde da Sede, conforme características e especificações contidas no Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 017/2017, a seguir descritos:

Item	Especificação	Quant.	Vlr. Unit.	Valor Total
01	Negatoscópio	04		
02	Ultrassom Odontológico	01		
03	Autoclave Horizontal de Mesa	01		
04	Esfigmomanômetro Adulto	01		
05	Computador (Desktop-Básico)	04		
06	Mesa Escrivaninha em Madeira/Mdf 1,20 x 0,75 x 0,64m	04		
07	Balde a Pedal Lixeira 15 Litros	09		
08	Suporte de Soro	02		
09	Ar Condicionado Split 7000 BTU Quente e Frio	06		
10	Escada 2 Degraus	06		
11	Mesa de Exames	01		
12	Armário em Madeira 1,80 x 0,75m	07		
13	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado estofada em Courvin	08		
14	Cadeira em Aço/Ferro Pintado com Rodízios estofada em Courvin	09		
15	Ar Condicionado Split 18000 BTU Quente e Frio	02		
16	Estante em Ferro 1,50 x 2,20 x 0,40m	04		
17	Nobreak 1KVA	04		
18	Mesa em Madeira/Mdf 0,94 x 1,00 x 0,45m formato em L	01		
19	Armário Vitrine	01		
20	Mesa para Impressora 80 x 60 x 70cm	01		
21	Geladeira/Refrigerador Capacidade Mínima 200 Litros	01		
22	Leitor de Código de Barras	01		
23	Armário em Madeira 1,60m x 0,40m	02		
24	Geladeira/Refrigerador Capacidade Mínima 400 Litros	01		
25	Ventilador de Teto	01		
26	Carro para Material de Limpeza	01		
27	Armário em Aço 1,80 x 0,75m	02		
28	Mesa de Reunião em Madeira/Mdf 1,00 x 1,00m	01		
29	Balde a Pedal Lixeira 05 Litros	01		
30	Projetor Multimídia (Datashow)	01		
31	Tela de Projeção	01		
32	Mesa para Computador em Madeira/Mdf	01		



33	Arquivo em Madeira/Mdf com 04 Gavetas	01		
34	Ar Condicionado Split 36000 BTU Quente e Frio	01		
35	Cadeira de Rodas para Obeso	01		
36	Televisor no mínimo 42"	01		
37	Longarina 02 Lugares	10		
38	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado e Polipropileno	04		
39	Bebedouro/Purificador Refrigerado	01		
40	Cadeira de Rodas Adulto	01		
41	Oxímetro de Pulso	01		
42	Reanimador Pulmonar Manual Pediátrico (Ambu)	02		
43	Laringoscópio Adulto	02		
44	Laringoscópio Infantil	02		
45	Carro Maca Simples	01		
46	Reanimador Pulmonar Manual Adulto (Ambu)	02		
47	Desfibrilador Externo Automático	01		
48	Mesa Ginecológica	01		
49	Biombo Duplo	01		
50	Foco Refletor Ambulatorial	04		
51	Lanterna Clínica	04		
52	Esfigmomanômetro Obeso	04		
53	Mesa de Exames com Portas e Gavetas	04		
54	Oftalmoscópio	04		
55	Detector Fetal	03		
56	Cadeira Fixa em Aço/Ferro Pintado com Braços estofada em Courvin	06		
57	Dermatoscópio	01		
58	Detector Fetal de Mesa	01		
59	Balança Antropométrica Adulto	02		
60	Balança Antropométrica Infantil	03		
61	Otoscópio	04		
62	Arquivo em Madeira/Mdf com 04 Gavetas para Pasta Suspensa	02		
63	Mesa em Madeira/Mdf 1,50 x 1,50m formato em L	01		
Valor Total				

Cláusula Segunda: DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

2.1. Pelo fornecimento dos equipamentos acima descritos, a CONTRATADA receberá a importância total de R\$, a ser paga em parcela única, após a entrega dos equipamentos, cujo valor não sofrerá qualquer reajuste durante a vigência do presente Contrato.

Cláusula Terceira: DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

3.1. Os equipamentos descritos na Cláusula Primeira deverão ser entregues pela CONTRATADA na sede do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da presente data.

Cláusula Quarta: DA VIGÊNCIA E PRAZOS

4.1. O presente Contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, respeitadas, por fim, as demais condições estabelecidas neste instrumento e no Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 017/2017.

Cláusula Quinta: DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

5.1. Constitui direito da PREFEITURA receber os equipamentos em conformidade com as condições ajustadas e da CONTRATADA em perceber o valor na forma e prazos convencionados.

5.2. Constituem obrigações da PREFEITURA:

5.2.1. Verificar as características dos equipamentos, reclamando o que for necessário e exigindo a reparação de eventuais falhas verificadas na execução do objeto contratado.



5.2.2. Efetuar o pagamento na forma e condições estabelecidas na Cláusula Segunda deste instrumento.

5.3. Constituem obrigações da CONTRATADA:

5.3.1. Entregar os equipamentos em conformidade com as características descritas no processo de licitação e demais Cláusulas do presente Contrato, combinada com a proposta apresentada pela CONTRATADA;

5.3.2. Manter, durante a execução do Contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas quando da licitação e contratação;

5.3.3. Arcar com todas as despesas de frete, seguro de transporte, taxas e impostos, entre outras desta natureza, incidentes sobre a aquisição de que trata este Contrato;

5.3.4. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela PREFEITURA em relação as características e condições técnicas dos equipamentos fornecidos, disponibilizando, para tanto, técnico ou responsável capacitado a solucionar os problemas eventualmente apontados;

5.3.5. Reparar, corrigir e substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do Contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, ocasionadas por sua culpa, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades legais por eventuais irregularidades em que haja concorrido.

Cláusula Sexta: DA GARANTIA

6.1. A CONTRATADA obriga-se, desde já, a dar garantia mínima de **12 (doze) meses** aos equipamentos ora contratados, contados da data de entrega dos mesmos.

Cláusula Sétima: DO RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS

7.1. A PREFEITURA se reserva no direito de só receber os equipamentos, objeto deste Contrato, após minuciosa revisão nas suas condições técnicas, conforme características descritas no Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 017/2017, e proposta apresentada pela CONTRATADA, ficando a CONTRATADA subordinada aos responsáveis técnicos da PREFEITURA, inclusive, quanto à vistoria no momento da entrega dos equipamentos.

Cláusula Oitava: DA FISCALIZAÇÃO

8.1. A execução do presente Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo Secretário Municipal de Saúde, Senhor Cleber Jahn, que registrará em termo próprio eventuais falhas relacionadas as características dos equipamentos, determinando o que for necessário a regularização das falhas ou defeitos observados, sem que isso importe em redução de responsabilidade da CONTRATADA pela boa execução do Contrato.

Cláusula Nona: DA INADIMPLÊNCIA E MULTA

9.1. Se a PREFEITURA incorrer na inadimplência do presente Contrato, implicará no pagamento de juros e correção monetária conforme índices oficiais aplicados pela própria PREFEITURA quando da correção dos Tributos Municipais.

9.2. Se a inadimplência decorrer de culpa da CONTRATADA, em especial quando do atraso na entrega dos equipamentos, ser-lhe-á aplicada, como cláusula penal, o pagamento de multa correspondente a 0,5% (meio por cento) do valor total do Contrato por dia de atraso, limitada, porém, ao montante total de 10% (dez por cento), sem prejuízo do ressarcimento de eventuais danos e aplicação das demais penalidades previstas neste instrumento.

9.3. No caso de imposição de Multa, o respectivo valor deverá ser pago na mesma data em que a PREFEITURA efetuar o pagamento dos equipamentos, sob pena de retenção dos valores correspondentes.

Cláusula Décima: DAS DEMAIS PENALIDADES

10.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

10.1.1. Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

10.1.2. Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;



10.1.3. Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

10.1.4. Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

10.1.5. Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 (vinte) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

10.1.6. Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

10.1.7. Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

10.1.8. Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.

10.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

10.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Cláusula Décima-Primeira: DA RESCISÃO

11.1. Este Contrato poderá ser rescindido por qualquer uma das razões constantes dos artigos 77 e 78 e pelas formas do art. 79, da Lei nº 8.666/93, resguardados os direitos da PREFEITURA no caso de rescisão administrativa, sem que isso importe em direito a qualquer indenização por parte da CONTRATADA.

11.2. A PREFEITURA também se reserva no direito de rescindir, no todo ou em parte o presente Contrato, caso ocorra qualquer alteração na legislação em vigor ou, por qualquer motivo, o mesmo venha a lhe resultar em prejuízo de qualquer espécie.

Cláusula Décima-Segunda: DA VINCULAÇÃO

12.1. O presente Contrato fica vinculado ao Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 017/2017.

Cláusula Décima-Terceira: DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

13.1. Este Contrato rege-se pela Lei nº 8.666/93 e pela Lei nº 10.520, inclusive em suas omissões.

Cláusula Décima-Quarta: DOS RECURSOS FINANCEIROS

14.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão a conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: **06 - SECRETARIA DE SAÚDE**

Unidade Orçam: **06 03 - FUNDO MUNICIPAL DE PASSA SETE**

Projeto/Atividade: **06 03 10 301 34 1.090 - Desenvolv. das Ativ. para Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básica de Saúde**

Elem. Despesa: **4.4.90.52.00.00.00.00.4931 - Equipamentos e Material Permanente**

Cláusula Décima-Quinta: DO FORO

15.1. Para dirimirem quaisquer dúvidas decorrentes deste Contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Sobradinho, RS, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem de pleno acordo com os termos em que foi redigido o presente Contrato, as partes o assinam em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas.

Passa Sete, RS, de de 2017.

Bertino da Rech

Prefeito Municipal de Passa Sete

PREFEITURA

.....
CONTRATADA



Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF: